

	 <b>Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"</b> Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it	 Polo Qualità di Napoli
--	--	--

Prot. 2629/B3

## **LETTERA D'INCARICO**

Napoli, lì 2 ottobre 2015

Al Docente  
Curci Anna

Al fascicolo personale

**OGGETTO: Incarico di Responsabile Gruppo di Miglioramento/Nucleo di autovalutazione**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO:** il CCNL 2006\2009

**IN COERENZA** con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa

**PRESO ATTO** della delibera n. 13 del Collegio dei docenti dell' 11 settembre 2015

#### **DESIGNA**

La S.V. a ricoprire l'incarico di Responsabile Gruppo di Miglioramento/Nucleo di autovalutazione per l'a.s. 2015 - 2016. Nell'espletamento della funzione, la S.V. dovrà osservare le indicazioni del Collegio dei Docenti che individua, quale obiettivo prioritario delle proprie azioni, il successo scolastico degli allievi ed in particolare attuare i compiti specifici d'area come di seguito elencato.

#### **COMPITI**

- Pianifica, organizza, coordina e monitora tutte le fasi e attività relative al Progetto Qualità e alla stesura del RAV in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il Nucleo di autovalutazione
- Predisporre materiali di supporto alle attività dei componenti del gruppo
- Pianificare gli audit interni
- Report al Dirigente Scolastico sull'andamento dei lavori

#### **PRODOTTI ATTESI**

- Archivio digitale della documentazione prodotta
  - Report finale

La S.V si impegna inoltre a :

- Seguire tutte le fasi di attuazione del lavoro previste dal piano didattico, gestionale e finanziario relativo all'attività;
- Coadiuvare il responsabile della progettazione d'istituto e del monitoraggio;
- Coadiuvare il responsabile della gestione dei laboratori;
- Segnalare le opportunità di miglioramento;
- Seguire l'attuazione del piano finanziario del progetto fino alla rendicontazione finale
- Diluire il proprio impegno orario sull'arco di tutto l'anno scolastico.

Per l'assolvimento dell'incarico, alla S.V. sarà corrisposto quanto stabilito in sede di contrattazione d'Istituto, tenendo conto dei carichi di lavoro in proporzione al budget disponibile; faranno fede delle attività svolte la redazione dei verbali di incontro di lavoro e la consegna dei prodotti (se previsti) .

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Gheta Maria Valentino**

[Firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3 d.lgs. 39/1993](#)

	 <b>Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"</b> Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it	 Polo Qualità di Napoli
--	--	--

## **CONFERIMENTO INCARICO**

n. prot. 2629/B3

OGGETTO: conferimento incarico

Il/la sottoscritto/a Curci Anna in servizio presso questo istituto in qualità di docente di scuola primaria, in relazione a quanto approvato nel Collegio dei docenti dell' 11 settembre 2015 per l'attuazione del POF a.s 2015/2016, assume il compito di

- Responsabile del Gruppo di Miglioramento/nucleo di autovalutazione

Impegnandosi a:

- Seguire tutte le fasi di attuazione del lavoro previste dal piano didattico, gestionale e finanziario relativo all'attività;
- Coadiuvare il responsabile della progettazione d'istituto e del monitoraggio;
- Coadiuvare il responsabile della gestione dei laboratori;
- Segnalare le opportunità di miglioramento;
- Seguire l'attuazione del piano finanziario del progetto fino alla rendicontazione finale.

Con i seguenti compiti e responsabilità:

INCARICO	COMPITI	PRODOTTI	Impegno orario
Responsabile GdM/ Nucleo di autovalutazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianifica, organizza, coordina e monitora tutte le fasi e attività relative al Progetto Qualità e alla stesura del RAV in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il Nucleo di autovalutazione</li> <li>• Predisporre materiali di supporto alle attività dei componenti del gruppo</li> <li>• Pianifica gli audit interni</li> <li>• Report al Dirigente Scolastico sull'andamento dei lavori</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Archivio digitale della documentazione prodotta</li> <li>• Report finale</li> </ul>	

L'impegno orario e il compenso previsto per lo svolgimento dei compiti sopra elencati sarà successivamente comunicato.

Il Dirigente scolastico, in relazione a quanto concordato con il Collegio dei docenti e con le RSU, si impegna a corrispondere la retribuzione prevista e a delegare al docente firmatario le relative responsabilità didattiche e gestionali.

Napoli, \_\_\_\_\_

IL DOCENTE \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_



***Direzione Didattica 54° Circolo di Napoli "M. Scherillo"***

Via Stanislao Manna, 23 – 80126 NAPOLI  
cod. fisc. 80025220635 – cod. mecc. naee05400b  
tel. 0817672642 e-mail naee05400b@istruzione.it



Polo Qualità  
di Napoli